

МММ

Договор № 812481722
об организации расчетов за коммунальные услуги

Московская область, г.о. Долгопрудный

« 01 » августа 2022

Общество с ограниченной ответственностью «Московский областной единый информационно-расчетный центр» (ООО «МосОблЕИРЦ»), именуемое в дальнейшем «**ЕИРЦ**», в лице заместителя генерального директора работе с клиентами Архиповой Светланы Феликсовны, действующего на основании доверенности № 272-22 от 01.12.2021 года, с одной стороны, и

Муниципальное унитарное предприятие «Инженерные сети г. Долгопрудного» (МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного»), именуемое в дальнейшем «**РСО**», в лице директора Арсененко Андрея Николаевича, действующего на основании устава, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «**Стороны**» или «**Сторона**» с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее-Федеральный закон № 223-ФЗ) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области заключили настоящий Договор о нижеследующем.

Понятия и определения

В настоящем Договоре используются следующие понятия и определения:

– **Единый платежный документ (ЕПД)** – платежный документ ЕИРЦ, направленный Плательщику, содержащий сумму к оплате с учетом недоплаты/переплаты за предыдущий расчетный период, формируемый согласно форме, утвержденной Правительством Московской области.

– **Правила № 354** - Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»).

– **Коммунальные услуги (КУ)** – осуществление деятельности РСО по подаче Плательщикам любого коммунального ресурса в отдельности или 2 и более из них в любом сочетании с целью обеспечения благоприятных и безопасных условий использования жилых, общего имущества в многоквартирном доме в случаях, установленных Правилами № 354, а также земельных участков и расположенных на них жилых помещений (домовладений) и общего имущества

– **ИПУ** – индивидуальный или общий (квартирный) прибор учёта коммунальных ресурсов.

– **Код Плательщика (лицевой счет)** – условный набор цифр, букв, символов или их сочетания, присвоенный плательщику для его идентификации для расчетов за коммунальные услуги

– **ОДПУ** – коллективный (общедомовой) прибор учёта коммунальных ресурсов.

– **Плательщик** – физическое лицо, владеющее на праве собственности или ином законном основании помещением в многоквартирном доме, жилым домом, домовладением и оплачивающее коммунальные и иные услуги по ЕПД, направленному ЕИРЦ Плательщику на основании договора об организации расчетов за коммунальные услуги между ЕИРЦ и РСО.

– **ПУ** – прибор учёта коммунальных ресурсов.

– **Расчетный период** – расчетный период для оплаты коммунальных услуг, устанавливается равным календарному месяцу.

– **Ресурсоснабжающая организация (РСО)** – юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов (отведение сточных вод).

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором ЕИРЦ от своего имени и за счёт РСО обязуется совершать следующие действия и деятельность (далее - Услуги):

- в части организации ежемесячных начислений за коммунальные услуги и включения в ЕПД:

1.1.1. Осуществлять ведение баз данных, начисление расчета размера платы за коммунальные услуги, предоставляемые РСО, и поддержание в базах данных достоверных сведений по каждому Плательщику, с учетом кодов Плательщиков, финансовых лицевого счетов Плательщиков в соответствии с Единым порядком взаимодействия и информационного обмена Единого информационно-расчетного центра с организациями, органами исполнительной власти и местного самоуправления Московской области в рамках организации начислений и сбора платы за жилые помещения, коммунальные и иные услуги, а также взноса на капитальный ремонт, утвержденным Распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 04.10.2016 № 192-РВ (далее – Единый порядок).

1.1.2. Формировать ЕПД с включением в них строки для оплаты следующих коммунальных услуг, предоставляемых РСО: - «холодное водоснабжение», «горячее водоснабжение», «отведение сточных вод», «отопление», «теплоноситель», «тепловая энергия», «холодное водоснабжение повышающий коэффициент», «горячее водоснабжение повышающий коэффициент», «теплоноситель повышающий коэффициент»

Формирование ЕПД и его заполнение осуществляется с учетом Справочника наименований коммунальных и иных услуг (Приложение № 15 к настоящему Договору).

1.1.3. Осуществлять печать и доставку ЕПД Плательщикам. Осуществлять передачу ЕПД, одним из способов, в соответствии с условиями, предусмотренными пунктом 2.1.4 настоящего Договора.

- в части очного и дистанционного обслуживания Плательщиков

1.1.4. Осуществлять прием Плательщиков и в случае наличия кассы ЕИРЦ в соответствующем территориальном образовании также осуществлять их кассовое обслуживание

- в части расчетно-кассового обслуживания Плательщиков.

1.1.5. Осуществлять деятельность по приему платежей Плательщиков.

1.1.6. Обеспечивать различные способы внесения платы за коммунальные услуги.

1.1.7. Обеспечивать сбор поступающих платежей в наличной форме от Плательщиков на специальном банковском счете ЕИРЦ и сбор поступающих платежей в безналичной форме от Плательщиков на расчетном счете по сбору платежей.

1.1.8. Производить «распределение» платежей, поступающих от Плательщиков за коммунальные услуги и перечислять платежи согласно указаниям РСО, изложенным в Приложении № 3 к Договору.

1.1.9. Формировать в ЕПД строку для оплаты начисленной неустойки (пени) за просрочку платежей за коммунальные услуги.

1.1.10. Совершать иные действия и осуществлять иную деятельность. Поручение РСО о совершении ЕИРЦ иных действий и об осуществлении ЕИРЦ иной деятельности оформляется путем заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

1.2. РСО обязуется принимать оказываемые ЕИРЦ услуги и оплачивать ЕИРЦ вознаграждение в порядке, сроки и размере, предусмотренными настоящим Договором.

1.3. ЕИРЦ исполняет обязательства предусмотренные пунктом 1.1.1 – 1.1.9 настоящего Договора в отношении жилых помещений в многоквартирном доме, жилых

домов и домовладений, указанных в Перечне объектов (Приложение № 5 к настоящему Договору).

1.4. ЕИРЦ исполняет обязательства предусмотренные пунктом 1.1.1 – 1.1.9 настоящего Договора в отношении коммунальных услуг, оказанных РСО Плательщикам начиная с 01 августа 2022 года,

2. Обязанности и права ЕИРЦ

2.1. ЕИРЦ обязан:

2.1.1. Ежемесячно производить начисление платежей, подлежащих оплате Плательщиками за коммунальные услуги в порядке, установленном требованиями действующего законодательства, и по тарифам, утвержденным уполномоченным органом в области тарифного регулирования. Начисление платежей производится в период до 28 числа текущего месяца на основании информации полученной от РСО в письменной форме, необходимой ЕИРЦ при начислении расчета размера платы за коммунальные услуги, оказываемые РСО Плательщику и подлежащие включению в ЕПД, согласно условиям настоящего Договора. Начисление производится персонально для каждого Плательщика с учетом присвоенного Плательщику кода.

2.1.2. Сформировать ЕПД с отражением в нём строк начислений за коммунальные услуги в отношении Плательщиков, указанных РСО в соответствии со разделом 5 настоящего Договора.

2.1.3. Ежемесячно до 30 числа расчетного периода предоставить РСО Отчет о начислениях в разрезе поставщика услуги согласно требованиям Приложения № 10 к настоящему Договору, в электронном виде с применением простой электронной подписи (далее - ЭП) за расчётный период по каждому из Плательщиков, в отношении которых оплата коммунальных услуг будет производиться на основании ЕПД.

2.1.4. В последний календарный день расчётного периода разместить в платежных терминалах ЕПД. В срок до 1(первого) числа каждого месяца обеспечить доставку ЕПД через ЛКК и e-mail . В срок до 5 (пятого) числа каждого месяца обеспечить доставку ЕПД Плательщикам одним из указанных способов:

а) Путем направления на электронную почту (e-mail) Плательщика, в случае, если Плательщик выразил (в том числе в электронном виде) отказ от получения ЕПД на бумажном носителе и согласие на получение ЕПД в виде электронного документа по электронной почте (e-mail).

б) Путем печати ЕПД на бумажном носителе (за исключением перечня Плательщиков, соответствующих требованиям пп. «а» настоящего пункта) и доставки ЕПД на бумажном носителе Плательщикам

Если срок исполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, приходится на нерабочий день, то срок исполнения указанного обязательства переносится на следующий за ним рабочий день.

2.1.5. осуществить привязку (обеспечить однозначную связь) кодов Плательщиков, используемых На основании информации, в соответствии с п. 13.17 настоящего Договора, РСО, к кодам Плательщиков, используемых ЕИРЦ.

2.1.6. Принимать от Плательщиков плату за коммунальные услуги, предоставляемые РСО и отражённые в ЕПД, в порядке и на условиях, предусмотренных статьёй 6 настоящего Договора.

2.1.7. Ежедневно производить «распределение» платежей, поступивших от Плательщиков за коммунальные услуги, указанные в п. 1.1.2 настоящего Договора, и предоставлять информацию по платежам в электронном виде с применением ЭП.

2.1.8. Ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчётным, предоставить РСО в электронном виде отчеты, перечень которых представлен в Приложении № 2 к настоящему Договору. но при этом отчет о начислениях в разрезе поставщика услуги предоставлять в срок, указанный в п. 2.1.3 настоящего Договора.

2.1.9. Ежемесячные отчеты, перечень которых указан в Приложении №2 к настоящему Договору предоставляются отдельно по принадлежности МКД к Управляющей организации.

2.1.10. Перечислять принятые платежи согласно указаниям РСО, изложенным в Приложении № 3 к настоящему Договору.

2.1.11. Осуществлять корректировки начислений Плательщикам за коммунальные услуги по письменному поручению РСО в соответствии с требованиями действующего законодательства. Поручения, оформленные до 20 (двадцатого) числа текущего месяца, служат основанием для расчета начислений в текущем месяце, после 20 (двадцатого) числа текущего месяца – в месяце, следующем за расчетным.

2.1.12. Организовать прием Плательщиков для консультаций по вопросам начисления платежей и оплаты коммунальных услуг.

2.1.13. РСО поручает, осуществлять перерасчет сумм, подлежащих оплате Плательщиком за коммунальные услуги, на основании документов, являющихся основанием для изменения размера платы, и вносить соответствующих изменения в базу данных.

При этом ЕИРЦ осуществляет перерасчет сумм, подлежащих оплате Плательщиком за коммунальные услуги и внесения соответствующих изменений в базу данных только после письменного согласования РСО такого перерасчета и внесения таких изменений в базу данных. РСО обязана направить письменное согласование либо письменное не согласование перерасчета и внесения изменений в базу данных в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса от ЕИРЦ.

В случае неполучения ЕИРЦ от РСО письменного согласования либо письменного не согласования в указанный в настоящем пункте срок, ЕИРЦ не осуществляет перерасчет сумм, подлежащих оплате Плательщиком за коммунальные услуги и не вносит соответствующие изменения в базу данных.

2.1.14. Соблюдать правила, установленные в Едином порядке.

2.1.15. При начислении расчета размера платы за коммунальные услуги, оказываемые РСО Плательщику использовать информацию, предоставленную РСО согласно пункту 3.1.10 настоящего Договора.

В случае если, такая информация была предоставлена РСО до 20 (двадцатого) числа текущего месяца, то ЕИРЦ обязан использовать такую информацию при начислении расчета размера платы за коммунальные услуги в текущем месяце.

В случае если, такая информация была предоставлена РСО после 20 (двадцатого) числа текущего месяца, то ЕИРЦ обязан использовать такую информацию при начислении расчета размера платы за коммунальные услуги в следующем месяце.

2.1.16. Осуществить передачу информации, полученной в рамках исполнения настоящего Договора, в Единую информационно-аналитическую систему жилищно-коммунального хозяйства Московской области (далее - ЕИАС ЖКХ МО).

Перечень информации, подлежащей передаче в ЕИАС ЖКХ МО, указан в Приложении № 17 к настоящему Договору. Формат информации, подлежащей передаче в ЕИАС ЖКХ МО, определен нормами и требованиями Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», принятыми в его исполнение подзаконными актами, а также Регламентом информационного взаимодействия внешних информационных систем с ГИС ЖКХ и требованиями к форматам и способам передачи информации по телекоммуникационным каналам связи в рамках интеграционного взаимодействия ГИС ЖКХ со смежными системами.

ЕИРЦ приступает к исполнению обязательств по настоящему Договору со следующего периода с момента подписания, при условии своевременного исполнения РСО обязательств, указанных в пункте 3.1.14 настоящего договора.

В случае несвоевременного исполнения РСО обязательств, указанных в пункте 3.1.14 настоящего Договора ЕИРЦ приступает к исполнению обязательств по настоящему

Договору периоде следующим за периодом, в котором РСО были исполнены обязательства, указанные в пункте 3.1.14 настоящего договора.

Информация, соответствующая требованиям, указанным в настоящем пункте, должна передаваться в ЕИАС ЖКХ МО ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за расчетным.

2.1.17. В рамках исполнения обязательств по пункту 1.1.4 настоящего Договора, ЕИРЦ обязан принимать от Плательщиков Акты ввода прибора учета в эксплуатацию и в течение 3 (трех) рабочих дней передавать их в РСО.

2.1.18 Предоставить доступ сотрудникам Ресурсоснабжающей организации в программное обеспечение ЕИРЦ к базе данных по начислению платы за ЖКУ и сбору платы за ЖКУ в целях контроля за правильностью начисления и перерасчета платы Плательщикам в течение 5 (пять) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного запроса от Ресурсоснабжающей организации. В указанном письменном запросе должен быть указан список работников с указанием полного ФИО и e-mail (не более 2 (двух) сотрудников Ресурсоснабжающей организации), которым необходимо обеспечить доступ к базе данных Плательщиков. Доступ к базе данных Плательщиков в разрезе лицевых счетов Плательщиков предоставляется сотрудникам Управляющей организации со следующим правом доступа – просмотр и формирование отчетности

2.2. ЕИРЦ имеет право:

2.2.1. Привлекать для исполнения настоящего Договора третьих лиц, с последующим уведомлением РСО о привлечении.

2.2.2. Требовать исполнения обязательств РСО, предусмотренных настоящим Договором.

2.2.3. Взимать с Плательщиков плату за услугу по приему платежей в размере, определяемом в соглашении между ЕИРЦ и Плательщиком.

3. Обязанности и права РСО

3.1. РСО обязана:

3.1.1. Предоставить в банк, обслуживающий РСО, информацию о ЕИРЦ, действующем в качестве платёжного агента РСО при приёме денежных средств в форме наличных денежных средств. Указанная обязанность подлежит исполнению РСО в течение 1 (одного) календарного дня с даты заключения настоящего Договора.

3.1.1.1. Осуществлять ежемесячно предоставление в адрес ЕИРЦ копии Акта снятия показаний ОДПУ не позднее даты определенной договором на поставку коммунального ресурса.

3.1.1.2. Осуществлять не реже одного раза в 3 (три) месяца предоставление в адрес ЕИРЦ копии Акта снятия контрольных показаний ОДПУ.

3.1.2. Оплачивать Услуги ЕИРЦ в порядке, размере и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.1.3. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты заключения настоящего Договора открыть специальный банковский счет и сообщить его реквизиты ЕИРЦ. Положения данного пункта Стороны признают существенным условием настоящего Договора.

3.1.4. Ежемесячно, в срок до 20 (двадцатого) каждого числа месяца предоставлять ЕИРЦ письменный перечень с адресами многоквартирных домов, в отношении которых ЕИРЦ должен быть применен повышающий коэффициент при начислении расчета размера платы за коммунальные услуги. В случае отсутствия необходимости применения повышающего коэффициента при начислении расчета размера платы за коммунальные услуги перечень с адресами многоквартирных домов не представляется РСО ЕИРЦ.

В случае если РСО предоставит в ЕИРЦ письменный перечень с адресами многоквартирных домов с нарушением срока для его предоставления, установленного

настоящим пунктом Договора, ЕИРЦ применяет повышающий коэффициент при начислении расчета размера платы за коммунальные услуги начиная со следующего расчетного периода.

3.1.5. В течение 2 (двух) календарных дней направить в адрес ЕИРЦ письменное согласование отчета о начислениях в разрезе поставщика услуги, согласно требованиям Приложения № 10 к настоящему Договору (далее - Отчет) на бумажном носителе и/или в электронном виде с применением ЭП.

В случае выявления РСО со стороны ЕИРЦ фактов некорректного начисления, Стороны обязуются в течение 2 (двух) календарных дней провести мероприятия по устранению недочетов посредством направления друг другу сообщений по адресам электронной почты, указанным в статье 14 настоящего Договора.

В случае если РСО в указанный в настоящем пункте срок не предоставит ЕИРЦ письменное согласование Отчета, то Стороны признают, что Отчет считается согласованным РСО.

3.1.6. РСО в период действия настоящего Договора не вправе самостоятельно осуществлять перерасчет суммы, подлежащей оплате Плательщиком за коммунальную услугу. Перерасчет суммы, подлежащей оплате Плательщиком за коммунальную услугу, в период действия настоящего Договора осуществляется ЕИРЦ.

В случае нарушения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, РСО возмещает ЕИРЦ причиненные убытки.

РСО имеет право обратиться в адрес ЕИРЦ с требованием по созданию согласительной комиссии, по окончании работы которой подписывается Акт о выявленных нарушениях.

Стороны обязуются в течение 5(пяти) рабочих дней устранить выявленные нарушения.

3.1.7. Не позднее 20 (двадцатого) числа каждого месяца, следующего за расчетным месяцем предоставить ЕИРЦ информацию о принятых от Плательщиков денежных средствах в счет оплаты коммунальных услуг на основании выставленного ЕПД. Информация о принятых РСО денежных средствах представляется в письменной и электронной форме. Информация о принятых РСО денежных средствах предоставляемая в письменной форме подписывается уполномоченным лицом РСО и заверяется печатью. Информация о принятых РСО денежных средствах предоставляемая в электронной форме направляется на следующий адрес электронной почты ЕИРЦ: braginam@mosobleirc.ru.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения (в том числе предоставление недостоверных сведений) РСО обязательства предусмотренного настоящим пунктом Договора, стороны руководствуются действующим законодательством.

3.1.8. Предоставлять ЕИРЦ информацию обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на начисление расчета размера платы за коммунальные услуги, оказываемые Плательщику РСО.

Ответственность за необоснованность начислений размера платы за коммунальные услуги перед третьими лицами в случае неисполнение обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, несет РСО, в случае обоснованного документального подтверждения.

РСО имеет право обратиться в адрес ЕИРЦ с требованиями по созданию согласительной комиссии по окончании работы которой сторонами подписывается Акт о выявленных нарушениях

Стороны обязуются в течение 5(пяти) рабочих дней устранить выявленные нарушения.

3.1.9. Незамедлительно уведомить ЕИРЦ обо всех обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение ЕИРЦ своих обязательств по настоящему Договору. При этом Стороны вносят в настоящий Договор изменения, связанные с возникновением обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом Договора путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

Ответственность за необоснованность начислений размера платы за коммунальные услуги перед третьими лицами в случае неисполнение обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, несет РСО, в случае обоснованного документального подтверждения.

РСО имеет право обратиться в адрес ЕИРЦ с требованиями по созданию согласительной комиссии по окончании работы которой сторонами подписывается Акт о выявленных нарушениях.

Стороны обязуются в течение 5(пяти) рабочих дней устранить выявленные нарушения.

3.1.10. Предоставлять ЕИРЦ в течение 3 (трех) дней с даты получения соответствующего запроса всю информацию и документацию, необходимую ЕИРЦ для исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.1.11. РСО предоставляет ЕИРЦ сведения, предусмотренные статьей 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», в том числе сведения о выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах, до заключения настоящего Договора по форме, предусмотренной Приложением № 13 к настоящему Договору.

В случае любых изменений таких сведений РСО обязуется в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты наступления таких изменений предоставить ЕИРЦ актуализированные сведения по форме, предусмотренной Приложением № 13 к настоящему Договору.

При раскрытии соответствующей информации Стороны обязуются производить обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Положения настоящего пункта Стороны признают существенным условием настоящего Договора. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения РСО обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, ЕИРЦ вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор.

3.1.12. РСО обязуется подписать акт сверки расчетов по принятым и перечисленным денежным средствам от Плательщиков в течение 5 (пяти) календарных дней с даты его получения от ЕИРЦ. В случае если в течение 5(пяти) календарных дней с даты получения акта сверки РСО не подпишет его и не представит ЕИРЦ мотивированные возражения по нему, акт считается согласованным РСО.

Предусмотренный настоящим пунктом Договора Акт сверки расчетов составляется в соответствии с формой, изложенной в Приложении №1 к настоящему Договору.

3.1.13. Соблюдать правила, установленные в Едином порядке.

3.1.14. В целях исполнения обязательств ЕИРЦ по настоящему Договору РСО обязуется в срок до «25» Сентября 2022 года:

- Осуществить комплекс организационно-технологических действий, состав которых определяется исходя из программных алгоритмов работы ЕИАС ЖКХ МО, регламентов использования ЕИАС ЖКХ МО как информационной системы. Указанные организационно-технологические действия должны обеспечивать для ЕИРЦ возможность размещения (передачи) информации в ЕИАС ЖКХ МО, в том числе делегирование ЕИРЦ Поставщиком прав (полномочий) по размещению (передаче) информации Поставщика в ГИС ЖКХ.
- Разместить в ЕИАС ЖКХ МО договор об организации расчётов за коммунальные услуги от « ____ » _____ 201_ года № 812481722 с указанием типа расчетно-кассового обслуживания (РКО).

3.2. РСО вправе:

3.2.1. Требовать исполнения обязательств ЕИРЦ, предусмотренных настоящим Договором.

4. Мониторинг и взыскание дебиторской задолженности

4.1 В случае заключения Сторонами соответствующего Договора ЕИРЦ будет исполнять обязательства связанные с мониторингом и взысканием дебиторской Плательщиков, возникшей в связи с неисполнением Плательщиками обязательств по оплате коммунальных услуг, предоставленных РСО.

5. Порядок и условия начала применения ЕПД на территории г.о. Долгопрудный

5.1. Передавая в ЕИРЦ информацию для привязки кодов Плательщика согласно п. 13.17 настоящего Договора, РСО подтверждает, что применение ЕПД для оплаты коммунальных услуг РСО соответствует условиям отношений между РСО и таким Плательщиком.

6. Порядок сбора и перечисления денежных средств за коммунальные услуги

6.1 Плательщик вправе оплатить суммы, указанные в ЕПД, с помощью одной из следующих форм платежей:

6.1.1. Путём внесения наличных денежных средств в кассу ЕИРЦ в случае их наличия.

6.1.2. Путём внесения наличных денежных средств в кассу почтовых отделений, расположенных на территории г. о. Долгопрудный Московской области.

6.1.3. Путём внесения наличных денежных средств/безналичных денежных средств в платежные терминалы, расположенные на территории г. о. Долгопрудный Московской области.

6.1.4. Путём перечисления денежных средств в рамках безналичных форм расчётов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.5. Путём внесения наличных денежных средств в кассы кредитных организаций.

6.2. Порядок приёма платежей, совершенных в форме наличных денежных средств:

6.2.1. При принятии от Плательщика стоимости указанных в ЕПД коммунальных услуг в форме наличных денежных средств в кассу ЕИРЦ, ЕИРЦ обязан в течение 1 (Одного) рабочего дня зачислить данные средства на свой специальный банковский счёт.

6.2.2. ЕИРЦ, перечисляет денежные средства на специальный банковский счет, согласно указаниям РСО, изложенным в Приложении № 3 к Договору, в сроки, установленные действующим федеральным законодательством, но не превышающие 3 (три) рабочих дня с даты зачисления денежных средств на специальный банковский счёт ЕИРЦ в соответствии с п. 6.1.1, 6.1.2 и 6.1.3 настоящего Договора.

6.2.3. Обязательства ЕИРЦ по сбору и перечислению денежных средств за коммунальные услуги РСО, оплаченные Плательщиками в наличной форме, считаются исполненными в момент списания денежных средств со специального банковского счёта ЕИРЦ.

6.3. Порядок приема платежей, совершенных в безналичной форме:

6.3.1. В рамках настоящего Договора ЕИРЦ обязан принимать от Плательщиков оплату коммунальных услуг, совершенных Плательщиками в безналичной форме.

6.3.2. ЕИРЦ перечисляет денежные средства на расчетный счет согласно указаниям РСО, изложенным в Приложении № 3 к Договору, в сроки, установленные действующим федеральным законодательством, но не превышающие 3 (три) рабочих дня с даты поступления на расчетный счёт по сбору платежей от Плательщика денежных средств в счёт оплаты стоимости коммунальных услуг, указанных в ЕПД.

6.4. В отношении платежей, совершенных Плательщиком в наличном и безналичном порядке, ЕИРЦ обязуется ежедневно предоставлять в электронном виде РСО информацию о распределении поступивших платежей на специальный банковский счет и счет по сбору платежей, согласно п. 2.1.7 настоящего Договора.

7. Порядок приемки оказанных услуг

7.1. Порядок приемки услуг, предусмотренных пунктами 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8 и 1.1.9 настоящего Договора:

7.1.1. Ежемесячно до 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчётным ЕИРЦ направляет РСО оборотно-сальдовую ведомость по услугам, предусмотренную Приложением № 9 к настоящему Договору, передает РСО два экземпляра, подписанного со стороны ЕИРЦ Акта оказания услуг. Акт оказания услуг оформляется в соответствии с формой, установленной Приложением № 6 к настоящему Договору. Предусмотренные настоящим пунктом Договора Оборотно-сальдовая ведомость по услугам и Акт оказания услуг в совокупности являются отчетом агента по смыслу статьи 1008 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.1.2. РСО в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от ЕИРЦ двух экземпляров Акта оказания услуг (Корректировочный акт оказания услуг (по форме Приложения № 16 к настоящему Договору) и счета-фактуры, (корректировочный счет-фактуру) в случае отсутствия замечаний со своей стороны подписывает указанные Акты и возвращает один экземпляр данного Акта в ЕИРЦ либо, в случае наличия замечаний со своей стороны, предоставляет ЕИРЦ письменный мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг с указанием перечня замечаний.

В случае если РСО в указанный в настоящем пункте срок не предоставит ЕИРЦ экземпляр подписанного им Акта оказания услуг и не предоставит ЕИРЦ письменный мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг с указанием перечня замечаний, то услуги считаются оказанными ЕИРЦ надлежащим образом и принятыми РСО в указанном в Акте оказания услуг объеме и подлежащими оплате в сроки, предусмотренные Договором.

При поступлении от РСО мотивированного отказа от подписания Акта оказания услуг повторное (окончательное) подписание указанного Акта после устранения замечаний производится в порядке, аналогичном предусмотренному для его первоначального подписания.

При этом повторный мотивированный отказ от подписания Акта оказания услуг может быть представлен РСО только по замечаниям представленным первоначально.

Отказ от подписания Акта оказания услуг может считаться мотивированным, если он относится к фактам неоказания услуг, предусмотренных пунктами 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8 и 1.1.9 настоящего Договора.

РСО имеет право обратиться в адрес ЕИРЦ с требованиями по созданию согласительной комиссии по окончании работы которой сторонами подписывается Акт о выявленных нарушениях.

Стороны обязуются в течение 5(пяти) рабочих дней устранить выявленные нарушения.

8. Стоимость и порядок оплаты услуг ЕИРЦ

8.1. Стоимость Услуг ЕИРЦ, предусмотренных п. 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7 и 1.1.8 настоящего Договора согласно Приложению № 14 к настоящему Договору, за расчётный месяц составляет 1,8 % (в том числе НДС 20%) от совокупного размера собранных ЕИРЦ и РСО платежей по ЕПД.

Стоимость услуг ЕИРЦ, предусмотренных пунктом 1.1.9 настоящего Договора составляет 5,1% (в том числе НДС 20%) от размера оплаченной Плательщиком неустойки (пени) за просрочку платежей за коммунальные услуги по сформированной ЕИРЦ, согласно пункту 1.1.9 настоящего Договора строке ЕПД.

РСО обязана ежедневно оплачивать услуги ЕИРЦ. Оплата вознаграждения производится посредством ежедневного удержания ЕИРЦ стоимости услуг в размере,

указанном в п. 8.1 настоящего Договора, из сумм, поступивших на расчетный счет по сбору платежей ЕИРЦ и причитающихся перечислению РСО, в соответствии с условиями настоящего Договора, в следующем порядке:

– Удержание производится с расчетного счета относительно объема средств, поступивших на расчетный, и на специальный счета.

– В случае отсутствия или недостатка средств на расчетном счете в объеме удержанного вознаграждения, перечисление с расчетного счета на расчетный счет ЕИРЦ производится на следующий день.

8.2. Одновременно с Актом оказания услуг за отчетный месяц ЕИРЦ направляет в адрес РСО документ, составленный по форме ЕИРЦ и содержащий сведения о сумме денежных средств, удержанных ЕИРЦ в счет оплаты оказанных услуг в отчетном месяце.

8.3. Иной порядок удержания вознаграждения ЕИРЦ может быть определен Сторонами путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

8.4. Положения статьи 317¹ Гражданского кодекса Российской Федерации не применяются к правам и обязанностям РСО и ЕИРЦ, возникшим из настоящего Договора

9. Ответственность

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае однократного неисполнения со стороны ЕИРЦ обязанностей, указанных в п. 2.1.3, 2.1.4, 2.1.7 и 2.1.8 настоящего Договора, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты, указанной в п. 2.1.3, 2.1.4, 2.1.7 и 2.1.8 настоящего Договора, РСО имеет право обратиться в адрес ЕИРЦ с требованием по созданию совместной комиссии, по окончании работы которой сторонами подписывается Акт о выявленных нарушениях с обязательным указанием адресов плательщиков, которым не были доставлены ЕПД.

В случае повторного неисполнения в полном объеме обязательств, ранее зафиксированных, согласно абзацу 1 настоящего пункта Договора, в Акте о выявленных нарушениях, со стороны ЕИРЦ в течение 5 (пяти) рабочих дней после истечения календарного месяца, в котором должны были быть исполнены обязательства ЕИРЦ, указанные в п. 2.1.3, 2.1.4, 2.1.7 и 2.1.8 настоящего Договора, РСО имеет право потребовать у ЕИРЦ выплаты штрафа в размере 0,1% (ноль целых одна десятая) от размера вознаграждения ЕИРЦ за каждый день просрочки исполнения обязательства путем направления письменного требования с приложением подтверждающих документов в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с момента получения ЕИРЦ подобного требования.

9.3. В случае отказа ЕИРЦ от выплаты штрафа, указанного в п. 9.2 Договора, либо его не перечисления в установленные Договором сроки, РСО имеет право обратиться за защитой своих прав в Арбитражный суд Московской области с обязательным соблюдением требований статьи 12 настоящего Договора.

9.4. В случае неисполнения со стороны ЕИРЦ обязательств, указанных в п. 6.2.2, РСО имеет право потребовать от ЕИРЦ оплаты неустойки в размере 0,1% (ноль целых одна десятая) от суммы платежей, подлежащих перечислению согласно указаниям РСО, изложенным в Приложении № 3 к настоящему Договору.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или предотвратить, в том числе объявленная или

фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, а также издание актов государственных, муниципальных органов, делающих невозможным исполнение настоящего Договора.

10.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство, возникшее из настоящего Договора, должна доказать обстоятельства, на которые она ссылается как на основание невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы. Обстоятельства, на которые ссылается Сторона в обоснование невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы, и которые согласно закону должны быть подтверждены определенными доказательствами, не могут подтверждаться иными доказательствами. При этом признание в письменной форме Стороной обстоятельств, на которые другая Сторона ссылается в обоснование невозможности надлежащего исполнения обязательства вследствие непреодолимой силы, освобождает другую Сторону от необходимости доказывания таких обстоятельств.

10.3. Сторона, не исполняющая обязательства по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно, но не более чем в течение 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения действия обстоятельств непреодолимой силы письменно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем уведомления другой Стороны в письменной форме не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора.

11. Конфиденциальность

11.1. Стороны согласились с тем, что они будут считать конфиденциальными все условия настоящего Договора и информацию, переданную ими друг другу в процессе его исполнения. В связи с этим Стороны обязуются не раскрывать и не разглашать указанные сведения конфиденциального характера в общем или в части третьим лицам без получения предварительного письменного согласия другой Стороны, если иное не предусмотрено настоящим Договором. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации в соответствии с условиями настоящего Договора в течение всего срока действия настоящего Договора и 3 (трех) лет после его прекращения. В случае нарушения условий о конфиденциальности виновная Сторона возмещает потерпевшей Стороне причиненные убытки в соответствии с законодательством РФ, а именно: понесенные потерпевшей Стороной в связи с этим расходы (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые эта Сторона получила бы, если условие о конфиденциальности не было бы нарушено (упущенная выгода).

11.2. ЕИРЦ вправе предоставлять информацию об оплате коммунальных услуг, предоставляемых РСО собственнику имущества РСО, а также органу местного самоуправления, на территории которого РСО осуществляет предоставление коммунальных услуг.

11.3. Стороны обязаны исполнять следующие обязанности в части обработки персональных данных:

11.3.1. Обеспечить при обработке персональных данных их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

11.3.2. Осуществлять хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

11.3.3. Соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных.

11.4. Стороны, получившие доступ к персональным данным по настоящему договору, обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

11.5. Стороны при обработке персональных данных в соответствии с требованиями ст. ст. 18, 18.1, 21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Досудебное (претензионное) урегулирование споров, возникающих из настоящего Договора, обязательно. Стороны устанавливают срок для рассмотрения Стороной полученной ей претензии и ответа по существу такой претензии: 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии Стороной. При недостижении соглашения по результатам рассмотрения претензии, в том числе при нарушении установленного в настоящем пункте срока ответа на полученную Стороной претензию, все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и недействительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Московской области.

13. Прочие условия Договора

13.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с «01» августа 2022 года и действует до «31» декабря 2022 года.

Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращения обязательств Сторон, возникших в период его действия.

13.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон адреса, наименования, банковских реквизитов, телефонов, телефаксов она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме известить об этом другую Сторону.

13.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами, за исключением случаев, предусмотренных п. 13.2 настоящего Договора.

13.4. Рабочим днем в рамках настоящего Договора считается день, который не признается в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем (при условии режима рабочего времени пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями – субботой и воскресеньем).

13.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права (часть прав) и обязательства (часть обязательств) по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

13.6. Стороны установили, что к их отношениям, возникающим из настоящего Договора, подлежит применению законодательство Российской Федерации.

13.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

13.8. Недействительность отдельных условий настоящего Договора не влечет недействительности остальных условий настоящего Договора.

13.9. В случаях, когда ЕИРЦ при наступлении обстоятельств, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами, иными правовыми актами или настоящим Договором и служащих основанием для осуществления определенного права по настоящему Договору, не осуществил определенного права в срок, предусмотренный Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами,

иными правовыми актами или настоящим Договором, то такое неосуществление определенного права не является заявлением об отказе от его осуществления.

13.10. Настоящий Договор не является договором в пользу третьих лиц по смыслу статьи 430 Гражданского кодекса Российской Федерации. Настоящим РСО подтверждает факт отсутствия у ЕИРЦ обязанности производить исполнение по настоящему Договору третьим лицам, как указанным так и не указанным в настоящем Договоре. Стороны пришли к соглашению о том, что ЕИРЦ производит исполнение по настоящему Договору РСО. Третьи лица не вправе требовать от ЕИРЦ исполнения обязательств в свою пользу.

13.11. Денежные средства, поступившие после прекращения действия настоящего Договора либо после расторжения настоящего Договора, от Плательщиков в ЕИРЦ за коммунальные услуги, оказанные Плательщикам РСО и причитающиеся РСО, ЕИРЦ перечисляет РСО на расчетный и специальный счет РСО, указанный в Приложении № 3 к настоящему Договору в редакции, действующей на дату прекращения либо расторжения настоящего Договора. За перечисление денежных средств согласно настоящему пункту Договора ЕИРЦ удерживает вознаграждение в размере и на условиях, указанных в статье 8 настоящего Договора. Настоящий пункт применяется, если иное не предусмотрено соглашением о расторжении настоящего Договора.

13.12. В случае если Сторонами урегулировано применение к отношениям по настоящему Договору электронного документооборота с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, то отчеты и документы, предусмотренные Договором, направляются Сторонами в соответствии с условиями электронного документооборота;

В случае если Сторонами не урегулировано применение к отношениям по настоящему Договору электронного документооборота с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, то:

а) отчеты и документы, подлежащие предоставлению Ресурсоснабжающей организации в адрес ЕИРЦ, передаются посредством направления по электронной почте на адрес ЕИРЦ braginam@mosobleirc.ru.

б) отчеты и документы, подлежащие предоставлению ЕИРЦ в адрес РСО, передаются путем размещения ЕИРЦ в программе для ЭВМ «Личный кабинет клиента Юридических лиц» (далее – ЛКК ЮЛ), при условии получения РСО доступа к ЛКК ЮЛ на основании соответствующего заявления РСО. До получения РСО доступа к ЛКК ЮЛ отчеты и документы, подлежащие предоставлению ЕИРЦ в адрес РСО, передаются, передаются в следующем порядке: до 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчётным, на электронную почту mup@dolseti.ru.

13.13. Заключая настоящий Договор, ЕИРЦ полагается на следующее заверение РСО, имеющее для ЕИРЦ существенное значение для заключения настоящего Договора, его исполнения или прекращения: с даты заключения настоящего Договора РСО не совершает действия: (1) направленные на публичный призыв Плательщикам осуществлять платежи через пункты приема платежей РСО; и/или (2) связанные с намеренным снижением объема платежей по ЕПД, приводящим к снижению размера вознаграждения ЕИРЦ.

13.14. Заключая настоящий Договор, ЕИРЦ полагается на следующие заверения РСО, имеющие для ЕИРЦ существенное значение для заключения настоящего Договора, его исполнения или прекращения:

13.14.1. настоящий Договор не является сделкой:

13.14.1.1. нарушающей требования закона или иного нормативного правового акта;

13.14.1.2. для совершения которой РСО необходимо в силу закона согласие третьего лица, органа юридического лица или государственного органа либо органа местного самоуправления;

13.14.1.3. совершаемой с нарушением порядка одобрения крупных сделок и (или) сделок с заинтересованностью, предусмотренного законами о юридических лицах,

предусматривающими необходимость одобрения такого рода сделок в установленном данными законами порядке;

13.14.1.4. совершаемой в ущерб интересам РСО;

13.14.2. настоящий Договор, является сделкой, совершаемой РСО в соответствии с целями деятельности, определенными в его учредительных документах;

13.14.3. полномочия действующего от имени РСО без доверенности органа юридического лица или представителя по доверенности не ограничены учредительными документами РСО или иными регулирующими его деятельность документами;

13.14.4. РСО не ограничена в правах;

13.14.5. В течение всего срока действия настоящего Договора РСО вправе осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ (в случае, если для исполнения обязательств, возникших из настоящего Договора, требуется специальное разрешение (лицензия), членство в саморегулируемой организации или выданное саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ);

13.14.6. Заключение и исполнение настоящего Договора не влечет для РСО получения необоснованной налоговой выгоды.

13.15. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение №1 - Форма Акта сверки расчетов

Приложение № 2 – Перечень отчетов, ежемесячно направляемых ЕИРЦ в РСО.

Приложение № 3 – Форма указания РСО о платежах.

Приложение №4 – Требования к формату транспортного файла «Информация о входных данных Плательщиков».

Приложение № 5 – Перечень объектов.

Приложение № 6 – Форма акта оказания услуг.

Приложение № 7 – Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - зачет авансов».

Приложение № 8 – Требования к формату «Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - текущий месяц».

Приложение № 9 – Требования к формату «Оборотно-сальдовой ведомости по услугам».

Приложение № 10 – Требования к формату «Отчета о начислениях в разрезе поставщика услуги».

Приложение № 11 – Требования к формату «Отчета о плательщиках, не передавших показания приборов учета 3 и более месяцев».

Приложение № 12 – Требования к формату «Отчета по удержанию вознаграждения ЕИРЦ».

Приложение № 13 – Форма Справки о бенефициарных владельцах РСО.

Приложение № 14 – Перечень работ и услуг.

Приложение № 15 – Справочник наименований коммунальных и иных услуг.

Приложение № 16 - Форма Корректировочного акта оказания услуг.

Приложение №17 - Перечень информации, подлежащей передаче в ЕИАС ЖКХ Московской области.

Приложение № 18 – Форма Акта приема-передачи базы данных.

13.16. При исполнении Договора Стороны осуществляют в электронной форме обмен

следующими документами (далее в настоящем пункте – Документы):

- дополнительными соглашениями к Договору;
- соглашением о расторжении Договора;
- актами выполненных работ / актами оказанных услуг;

- отчетами и документами, предусмотренными условиями Договора;
- счетами на оплату и счетами-фактурами;
- актами сверки взаиморасчетов;
- уведомлениями, указаниями, сообщениями, требованиями (в т.ч. в рамках досудебного урегулирования споров), предусмотренными Договором.

Стороны вправе в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации для изменения условий договоров, изменить перечень документов, в отношении которых Стороны осуществляют обмен в электронной форме.

Документы составляются в электронной форме, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью и направляются Стороне посредством программы ЭВМ, предназначенной для обмена электронными документами, в сроки, указанные в Договоре для передачи оригиналов Документов.

Оператором ЭДО со стороны ЕИРЦ является: «ПФ «СКБ Контур» (ИНН 6663003127; КПП 660850001)

Оператором ЭДО со стороны Ресурсоснабжающей организации является: ООО "Компания "Тензор" (ИНН 7605016030; КПП 760401001)

Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена Документами в электронном виде, подписанными квалифицированной электронной подписью, в случае технического сбоя внутренних систем ЕИРЦ или РСО. В этом случае в период действия такого сбоя ЕИРЦ и РСО производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью если возможность применения иного способа передачи документа прямо не предусмотрена настоящим Договором.

13.17. При заключении настоящего договора, сальдо по услугам, оказываемым РСО, переносится с договоров:

- № 812480121 от 20.01.2022года
- № 812480221 от 20.01.2022года
- № 812480321 от 26.01.2022года
- № 812480821 от 20.01.2022года
- № 812481121 от 20.01.2022года
- № 812481221 от 20.01.2022года
- № 812481321 от 20.01.2022года
- № 812481621 от 20.01.2022года
- № 812480122 от 20.01.2022года
- № 812480222 от 18.02.2022года
- № 812480322 от 21.03.2022года
- № 812480422 от 12.04.2022года
- № 812480622 от 20.04.2022года
- № 812480722 от 20.04.2022года
- № 812481022 от 12.05.2022года
- № 812481122 от 17.05.2022года
- № 812481322 от 24.06.2022года,

прекращающих свое действие с 01 августа 2022 года на услуги, открытые в рамках настоящего договора.

14. Адреса и реквизиты сторон

**Общество с ограниченной
ответственностью
«Московский областной
единый информационный
расчетный центр»
ООО «МосОблЕИРЦ»**

**Муниципальное унитарное
предприятие
«Инженерные сети г.Долгопрудного»
МУП «Инженерные сети
г. Долгопрудного»**

Юридический адрес:
142281, М.О., г. Протвино,
ул. Ленина, д. 22, ком.215

Почтовый адрес:
140002, М.О., г. Люберцы,
Октябрьский пр-т, д. 1
(бизнес центр «Лермонтовский»
6 этаж комната 602)

Адрес электронной почты
office@mosobleirc.ru

ИНН 5037008735
КПП 503701001
р/с 40702810946010006804
в АО АБ «РОССИЯ»

к/с 30101810145250000220
БИК 044525220

Юридический адрес:
141707,МО,г.Долгопрудный,
Лихачевский проезд, д.11

Адрес электронной почты
mup@dolseti.ru

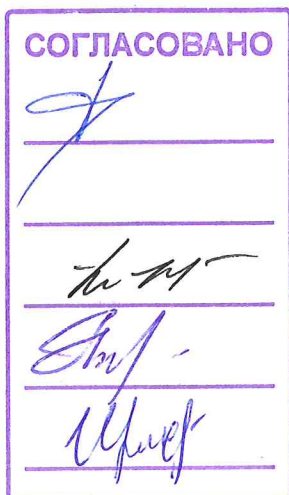

ИНН 5008032317
КПП 500801001
р/с 40702810200160650528
Ф-л «Корпоративный»
ПАО «Совкомбанк»
к/с 30101810445250000360
БИК 044525360

Подписи Сторон

«ЕИРЦ»
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами
областной единый информационно-
расчетный центр
М.П. _____ / С.Ф. Архипова /
« _____ » _____ 2022 г.



«РСО»
Директор
М.П. _____ / А.Н. Арсененко /
« _____ » _____ 2022 г.



Перечень отчетов, ежемесячно направляемых ЕИРЦ в РСО

1. Итоговый ежемесячный отчет по поступлению денег - зачет авансов (Приложение № 7 к настоящему Договору).
2. Итоговый ежемесячный отчет по поступлению денег - текущий месяц (Приложение № 8 к настоящему Договору).
3. Оборотно-сальдовая ведомость по услугам (Приложение № 9 к настоящему Договору).
4. Отчет о начислениях в разрезе поставщика услуги (Приложение № 10 к настоящему Договору).
5. Отчет о плательщиках, не передавших показания приборов учета 3 и более месяцев» (Приложение № 11 к настоящему Договору).
6. Отчет по удержаниям вознаграждения ЕИРЦ (Приложение № 12 к настоящему Договору).

«ЕИРЦ»
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами

_____ / С.Ф. Архипова /

М.П.

« _____ » 2022 г.
Дата подписания от имени ЕИРЦ



«РСО»
Директор

_____ / А.Н. Арсененко /

М.П.

« _____ » 2022 г.
Дата подписания от имени РСО



Указания Управляющей организации о платежах

Общество с ограниченной ответственностью «Московский областной единый информационно-расчетный центр», именуемое в дальнейшем «ЕИРЦ», в лице заместителя генерального директора по работе с клиентами Архиповой Светланы Феликсовны, действующего на основании доверенности № 272-22 от 01.12.2021 года, с одной стороны, и

Муниципальное унитарное предприятие «Инженерные сети г. Долгопрудного», именуемое в дальнейшем «РСО», в лице директора Арсененко Андрея Николаевича, действующего на основании устава, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона», заключили настоящее Приложение к Договору о нижеследующем:

РСО поручает ЕИРЦ производить распределение и перечисление денежных сумм, поступивших от Плательщиков за коммунальные услуги на специальный банковский счет и расчетный счёт по сбору платежей ЕИРЦ в соответствии с настоящими указаниями и в исполнении договоров, приложенных к указаниям, стороной которых является РСО:

«МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного»»

Вид услуги:

- холодное водоснабжение,
- отведение сточных вод.
- теплоноситель
- теплоноситель (повышающий коэффициент)
- холодное водоснабжение (повышающий коэффициент)

Наименование получателя: МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного»

Реквизиты получателя:

ИНН 5008032317 КПП 500801001

Платежные реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

БИК 044525360

к/с 30101810445250000360

расчетный счет – 40702810200160650528

Платежные реквизиты специального счета:

Филиала «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

БИК 044525360

к/с 30101810445250000360

специальный счет – 40821810812310094889

Назначение платежа: «Оплата по договору № _____ от _____ г., платежи, принятые от населения. Удержано АВ за _____ (период). Сумма АВ _____ в том числе НДС 20% _____»

«МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного»»

Вид услуги:

- горячее водоснабжение
- тепловая энергия
- горячее водоснабжение (повышающий коэффициент)

Наименование получателя: МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного»
Реквизиты получателя:
ИНН 5008032317 КПП 500801001
Платежные реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360
к/с 30101810445250000360
расчетный счет – 40702810200160650528
Платежные реквизиты специального счета:
Филиала «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360
к/с 30101810445250000360
специальный счет – 40821810812310094889

Назначение платежа: «Оплата по договору № _____ от _____ г., платежи, принятые от населения. Удержано АВ за _____ (период). Сумма АВ _____ в том числе НДС 20% _____»

«МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного»»

Вид услуги:
- отопление

Наименование получателя: МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного»
Реквизиты получателя:
ИНН 5008032317 КПП 500801001
Платежные реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360
к/с 30101810445250000360
расчетный счет – 40702810200160650528
Платежные реквизиты специального счета:
Филиала «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360
к/с 30101810445250000360
специальный счет – 40821810812310094889

Назначение платежа: «Оплата по договору № _____ от _____ г., платежи, принятые от населения. Удержано АВ за _____ (период). Сумма АВ _____ в том числе НДС 20% _____»

«МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного»»

Вид услуги:
- пени

Наименование получателя: МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного»
Реквизиты получателя:
ИНН 5008032317 КПП 500801001
Платежные реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360
к/с 30101810445250000360
расчетный счет – 40702810200160650528
Платежные реквизиты специального счета:
Филиала «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
БИК 044525360
к/с 30101810445250000360

специальный счет – 40821810812310094889

Назначение платежа: «Оплата по договору № _____ от _____ г., платежи, принятые от населения. Удержано АВ за _____ (период). Сумма АВ _____ в том числе НДС 20% _____»

Подписи Сторон

«ЕИРЦ» ОТВЕТСТВЕННОСТЬ
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами
«Московский областной единый
информационно-расчетный
центр» / С.Ф. Архипова/
М.П.
« _____ » _____ 2022 г.
Дата подписания от имени ЕИРЦ

«PCO»
Директор
/ А.Н. Арсененко/
М.П.
« _____ » _____ 2022 г.
Дата подписания от имени PCO

Требования к формату транспортного файла «Информация о входных данных Плательщиков»

Транспортный файл «Информация о входных данных плательщиков» является книгой формата .xls и включает листы:

- Абоненты;
- Проживающие;
- Индивидуальные услуги и ПУ;
- Общедомовые приборы учета;
- Жилой фонд;
- Поставщики услуг.

Лист «Абоненты» содержит следующие столбцы для заполнения:

Лицевой счет (УК)	Lschet
Лицевой счет (ЕИРЦ)	(не заполняется)
Фамилия владельца ЛС	Name1
Имя владельца ЛС	Name2
Отчество владельца ЛС	Name3
Тип документа, удостоверяющего личность	DocType
Серия документа	DocNumber
№ документа	DocSerial
Выдан	DocIssueDate
Выдан кем	DocIssueWhom
Почтовый индекс	PostIndex
Район	Rayon
Населенный пункт	Town
Улица	Street
Дом	House
Корпус	Box
Квартира	Flat
Подъезд	Entrance
Телефон	Phone
Форма собственности: 1 - социальный найм, 2 - частная, 3 - приватизированная, 0 - другая	OwnershipType
Этаж	Floor
Кол-во комнат	Rooms
Общая площадь, м2	TotalSquare
Жилая площадь, м2	LiveSquare
Количество проживающих	ResidentCount
Количество зарегистрированных	RegisteredCount
Многоквартирный дом - 1, индивидуальный - 2	HouseType

Лист «Проживающие» содержит следующие столбцы для заполнения:

Лицевой счет (УК)	Lschet
Фамилия	Name1
Имя	Name2
Отчество	Name3
Пол: 1 - муж.,	Gender

0 - жен.	
Дата рождения	BirthDate
Является владельцем ЛС (1 - да, 0 - нет)	IsOwner
Проживает (1 - да, 0 - нет)	IsLive
Зарегистрирован по адресу ЛС (1 - да, 0 - нет)	IsReg
Проживает с	LiveFrom
Проживает по (если постоянно - не заполняется)	LiveTo
Зарегистрирован с	RegFrom
Зарегистрирован по (если постоянно - не заполняется)	RegTo
Тип документа, удостоверяющего личность	DocType
Серия документа	DocNumber
№ документа	DocSerial
Выдан	DocIssueDate
Выдан кем	DocIssueWhom

Лист «Индивидуальные услуги и ПУ» содержит следующие столбцы для заполнения:

Лицевой счет (УК)	Lschet (не заполняется)
Наименование услуги	ServiceName
Поставщик услуг (краткое наименование, см. Поставщики услуг)	CompanyName
Прибор учета: 1 - есть, 0 - нет	HasCounter
№ прибора учета	CounterNumber
Тип прибора учета	CounterType
Код типа ПУ (для электроэнергии)	(не заполняется)
Дата установки	SetDate
Следующая поверка	CheckDate
Число тарифов	TarifCount
Предыдущие показания	OldDisplay
Предыдущее ночь	(не заполняется)
Предыдущее максимум	(не заполняется)
Дата предыдущих показаний	OldDisplayDate
Последние показания	Display
Последнее ночь	(не заполняется)
Последнее максимум	(не заполняется)
Дата последних показаний	DisplayDate
Значность	Digits
Состояние: 1 - исправен, 2 - неисправен	CounterStateID
Единица измерения	UnitName
Тариф, руб.коп.	Tarif
Норматив потребления на 1 человека, 1 м2 (только и обязательно для услуг: холодная вода, горячая вода, отопление, электроснабжение, горячая вода (носитель), горячая вода (энергия), водоотведение (если только без воды), полив) В соответствии с документами в м3, кВт*ч, Гкал	Limit
Тип плиты (для электроэнергии): 1 - газовая, 2 - электрическая 3 - село	OvenTypeID
CompanyID	(не заполняется)

ServiceTypeID	(не заполняется)
Площадь участка для полива (соток)	IrrigationArea
Доля оплаты услуги в % (для коммунальных квартир)	PayShare

Лист «Общедомовые приборы учета» содержит следующие столбцы для заполнения:

Район	Rayon
Населенный пункт	Town
Улица	Street
Дом	House
Корпус	Box
Услуга	ServiceName
№ прибора учета	CounterNumber
Тип прибора учета	CounterType
Дата установки	SetDate
Следующая поверка	CheckDate
Число тарифов	TarifCount
Предыдущие показания	OldDisplay
Дата предыдущих показаний	OldDisplayDate
Последние показания	Display
Дата последних показаний	DisplayDate
Значность	Digits
Коэф-т учета (трансформации для электросчетчиков)	Factor
Состояние: 1 - исправен, 2 - неисправен	CounterStateID
Форма начисления: 1 - пропорционально общей площади 2 - общий расход минус индивидуальное потребление	CommonTypeID
Единица измерения	UnitName
Тариф, руб.коп.	Tarif
Норматив потребления (на весь дом)	Limit
Средний объем потребления	Volume
Потери %	Lost
Привязка (дом, подъезд, квартиры)	LinkName

Лист «Жилой фонд» содержит следующие столбцы для заполнения:

Почтовый индекс	PostIndex
Район	Rayon
Населенный пункт	Town
Улица	Street
Дом	House
Корпус	Box
Этажность	Floor
Число подъездов	Entrance
Общая площадь, м2	TotalSquare
Количество квартир	Flats
Тип лифта: 0 - нет, 1 - пассажирский, 2 - грузовой	LiftTypeID
Тип плит: 1 - газовая, 2 - электрическая	OvenTypeID
Год постройки	BuildYear

Тип дома: 1 - частный, 2 - многоквартирный, 3 - многоквартирный с водонагревателями, 4 - многоквартирный с местным водоотведением, 5 - общежитие, 6 - нежилое помещение	HouseTypeID
Код дома в фонде капитального ремонта	FKRCode

Лист «Поставщики услуг» содержит следующие столбцы для заполнения:

Краткое наименование	Name
Полное наименование	FullName
Юридический адрес	Address
Фактический адрес	RealAddress
ИНН	INN
КПП	KPP
Банковские реквизиты	Account
Телефон	Phone
Сайт	WWW
Эл.почта	Email
Услуга1	Service1
Услуга2	Service2
Услуга3	Service3
Услуга4	Service4

Подписи Сторон

«ЕИРЦ»
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами
/С.Ф. Архипова/
М.П.



« _____ » _____ 2022 г.
Дата подписания от имени ЕИРЦ

«PCO»
Директор
/ А.Н. Арсененко /
М.П.



« _____ » _____ 2022 г.
Дата подписания от имени PCO

Перечень объектов

Помещения в многоквартирном доме, находящиеся под управлением следующих Управляющих организаций в отношении которых ЕИРЦ исполняет обязательства, предусмотренные пунктами 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8 и 1.1.9 настоящего Договора:

1.000 «УК «ЖилКомСервис-Долгопрудный»»

Ул. 25-го съезда	10
	12
	14
	1а
	4
Ул. Ак. Лаврентьева	11
	15
	17
	19
	21а
	3
Ул. Дирижабельная	14
	16
	24
	26
	28к1
	30
	6
Ул. Железнодорожная	26
	28
Ул. Железнякова	10
	12
	18
	2
	2а
	5
	7
	8
Ул. Заводская	1
	3
	4
	5
	6
	8
Институтский пер.	8а
Ул. Комсомольская	12
	3
	6
Ул. Ленинградская	15
	17

Лихачевский пр-д	1
	7
	9
Ул. Лихачевское шоссе	11
	16
	16а
	16б
	17
	18
	18а
	18б
	8к1
	8к2
	8к3
Ул.Менделеева	17
	18
	19
	20
	21
	22
Ул. Молодежная	18
Ул.Московское шоссе	19
	21
	27а
	31
	33
	35
	37
	47
	49к1
	51
	57
	57к1
Ул.Нагорная	1
	12
	2
Ул.Нефтянников	11
	12
	13
	14
	15
	16
	3
	4
	5
	7
	8
	9
Ул.Октябрьская	1\10
	10
	10а
	13
	2\8
	22к3
	3

	4
	5
	6
	7
	8
Ул.Павлова	10
	12
	14
	9
Ул.Первомайская	11
	13\3
	15
	17a
	20
	21
	22
	23\4
	24
	25
	26
	27
	28
	29
	31
	36
	37
	39
	44
	46
	48
	52
	52a
	56
Ул.Северная	1
	10
	2
	3
	4
	6
	8
Ул. Советская	5
Ул. Станционная	1a
	3
	5
	6
Ул.Театральная	11
	13
	6a
	8
Ул.Тимирязевская	6
Ул.Центральная	2
	8
Ул.Циолковского	18
	20\14

	22
	4
	9
Ул.Школьная	9

2.ООО «УК «ГРАНАДА»

Ул. Дирижабельная	8
	10
	22/15
Ул. Московское шоссе	27
Ул.Маяковского	6
Ул.Октябрьская	16/8
	18
Ул. Павлова	6
Ул.Пионерский переулок	2
Ул.Первомайская	35
	38
	60
	60а
Ул.Циолковского	11
	36

3.МУП ДГБ

Ул.Железнодорожная	27
Ул. Железнякова	6
Ул. Ворошилова	17а
Ул. Институтский пер.	8
Ул. Комсомольская	11
	13
Ул. Молодежная	20
	22
Ул. Московское шоссе	29
Ул. Ленинградская	19
	36а
	40
Ул. Лихачевское шоссе	23
	25
Ул. Нагорная	4
Ул. Первомайская	19
	17
	44а
Пр.-т Пацаева	9
Ул.Октябрьская	27а
	29а
Ул.Советская	4/15
	8/8

	7
Ул.Станционная	4
	7
	11
	13
	14
Ул.Парковая	38
Ул.Речная	22
Ул.Тимирязевская	2
	4
Ул. Циолковского	8/11
	13
	2
Ул.Флотская	2
	6
Ул.Южная	1а
	2а
Ул.Якорная	1
	3
	3а
	4
	8

4.000 УК «Московский Регион»

Ул.Желязнякова	3
	4
	14
Ул.Ак. Лаврентьева	23
	25
	27
	29
Ул.Заводская	9
Ул.Лихачевское шоссе	4
	10
	12
	14
	20
	20к.1
	21
	22
	29
	29а
	31
	33
Ул. Парковая	36
Пр-т Пацаева	14
Ул. Набережная	19к.2
Ул.Циолковского	34

5.000 «КВТ»

Ул.Ак. Лаврентьева	1
Ул.Спортивная	5
	5к.1
	5к.2
	7
	7а
	11
	9
Ул.Циолковского	7

6.000 «Спецмонтаж»

Ул.Дирижабельная	17
	19/17
Ул.Госпитальная	8
Ул.Речная	24

7.000 «ГранельЖКХ»

Ул.Парковая	48
	50
	50к.1
	52
	52к.1
	54

8.000 «Дирижабль»

Пр-т Пацаева	11
	13
	15
	17
	18
Ул. Молодежная	10
Ул.Лихачевское шоссе	9
	11а
	13

9.000 «Новый Континент»

Ул. Лихачевское шоссе	20к.3
-----------------------	-------

10.000 «ПИК-Комфорт»

Ул.Дирижабельная	11
Ул. Лихачевский пр-т	66к.1
	68к.1

	70к.1
	74к.1
	76к.1
	80к.1

11. ООО « ПИК-Комфорт»

Ул. Новый бульвар	15
Ул. Лихачевский пр-т	74к.2

12.ООО «Городская управляющая компания»

Ул. Дирижабельная	9
Ул. Ак. Лаврентьева	5
	9
Лихачевский пр-т	68к.5
Пр-т Ракетостроителей	3
	1к.1
	9к.3

13.ООО «СервисГрад»

Ул. Старое Дмитровское шоссе	15к.2
Пр-т Ракетостроителей	7к.1
	9к.1

14.ООО «СТРОЙЖИЛИНВЕСТ»

Ул. Первомайская	42
------------------	----

15. ООО «Долмастер»

Ул.Гранитный тупик	9
	11
	13
Ул. Заводская	10
	12
	14
Институтский пер.	6
Ул.Лихачевское шоссе	13к.1
	13к.3
Ул.Комсомольская	9
Ул.Корабельная	1

Ул.Молодежная	8
	16
	14к.1
Ул.Московское шоссе	41
	49к.2
	43к.1
	43к.2
	43к.3
	45
	39
	49
Ул.Октябрьская	22к.1
	22к.2
Ул.Ак. Лаврентьева	7
Ул. Нагорная	2к.1
	9а
	7/11
Ул.Спортивная	1
Ул.Театральная	10
	12
	14
Ул.Первомайская	58
Ул.Флотская	3
	4
	5
Ул.Циолковского	6
	12
	14
	16
Ул.Речная	6
	6а
	8
Ул.Якорная	6
	10/18
Ул.Центральная	9

16.ТСЖ Дирижабельная 28

Дирижабельная	28
---------------	----


 «ЕИРЦ»
 Заместитель генерального
 директора по работе с клиентами
 /С.Ф. Архипова/
 М.П.

« _____ » _____ 2022 г.
 Дата подписания от имени ЕИРЦ

Подписи Сторон


 «PCO»
 Директор
 _____ / А.Н. Арсененко /
 М.П.

« _____ » _____ 2022 г.
 Дата подписания от имени PCO

Форма Акта оказания услуг

Акт оказания услуг
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года
к Договору об организации расчётов за коммунальные услуги
№ _____ от « ____ » _____ 20__ года

_____, именуемое в дальнейшем «ЕИРЦ», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и
_____, именуемое в дальнейшем «РСО», в лице
_____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий
Акт в подтверждение того, что в соответствии с условиями Договора об организации расчетов за коммунальные услуги
№ _____ от _____ 20__ года ЕИРЦ выполнил свои обязательства в полном объеме.

Период (месяц)	Наименование услуги*	Сумма денежных средств, от которых рассчитываетс я стоимость услуги ЕИРЦ (руб.)	Стоимость услуги ЕИРЦ в процентах в соответствии с пунктом 8.1 Договора (в том числе НДС 20_%)	Стоимость услуг ЕИРЦ составила (без НДС) (руб.)	НДС 20% (руб.)	Итого стоимость услуг ЕИРЦ с НДС 20%, (руб.)
ИТОГО						

- *Наименование услуг указывается в соответствии с фактически оказываемыми услугами по договору.*

Стоимость услуг ЕИРЦ оказанных в _____ 20__ год составляет сумму _____ (прописью), в том числе НДС 20% в размере _____.

Настоящим РСО подтверждает факт того, что ЕИРЦ надлежащим образом исполнил обязанность (в порядке и сроки установленные настоящим Договором) по предоставлению отчетов и иных документов, подтверждающих факт исполнения обязательств по настоящему Договору.

РСО услуги приняла, претензий не имеет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Подписи сторон:

«ЕИРЦ»
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами
_____/С.Ф. Архипова/
м.п.

«РСО»
Директор
_____/ А.Н. Арсененко /
м.п.

Форма согласована

«ЕИРЦ»
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами
_____/С.Ф. Архипова/
м.п.



«РСО»
Директор
_____/ А.Н. Арсененко /
м.п.



**Требования к формату
«Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - зачет авансов»**

Файл «Итоговый ежемесячный отчет по поступлению денег - зачет авансов» является книгой формата .xls.

В заголовке указывается наименование отчета, управление ЕИРЦ, исполнитель коммунальных услуг (ИКУ), поставщик услуг, тип платежа, период. Лист файла содержит таблицу со следующими столбцами для заполнения:

ЛС ЕИРЦ
ЛС ИКУ/поставщика
ИКУ
Фамилия, Имя, Отчество
Населенный пункт
Улица
Дом
Корп.
Стр.
Кв.
Услуга
Поставщик услуги
Зачтено в указанном периоде (руб.)
В т.ч. за периоды

Подписи сторон:

«ЕИРЦ»
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами
«Московский
областной единый
информационно-
расчетный
центр» / С.Ф. Архипова/
М.П.
« 2022 г.
Дата подписания от имени ЕИРЦ

«PCO»
Директор
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «Исполнитель коммунальных услуг в составе сети в.Долгопрудный» / А.Н. Арсененко /
М.П.
« 2022 г.
Дата подписания от имени PCO

**Требования к формату
«Итогового ежемесячного отчета по поступлению денег - текущий месяц»**

Файл «Итоговый ежемесячный отчет по поступлению денег - текущий месяц» является книгой формата .xls.

В заголовке указывается наименование отчета, управление ЕИРЦ, исполнитель коммунальных услуг (ИКУ), поставщик услуг, тип платежа, период.

Лист файла содержит таблицу со следующими столбцами для заполнения:

ЛС ЕИРЦ
ЛС ИКУ/поставщика
ИКУ
Фамилия, Имя, Отчество
Населенный пункт
Улица
Дом
Корп.
Стр.
Кв.
Услуга
Поставщик услуги
Оплачено в указанном периоде (руб.)

Подписи сторон:

«ЕИРЦ»
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами



/С.Ф. Архипова/

2022 г.
Дата подписания от имени ЕИРЦ

«РСО»
Директор



/ А.Н. Арсененко /

2022 г.
Дата подписания от имени РСО

Требования к формату «Оборотно-сальдовой ведомости по услугам»

Файл «Оборотно-сальдовая ведомость по услугам» является книгой формата .xls.
В заголовке указывается наименование отчета, управление ЕИРЦ, исполнитель коммунальных услуг (ИКУ), поставщик услуг, тип платежа, период. Лист файла содержит таблицу со следующими столбцами для заполнения:

ЛС ЕИРЦ	
ЛС ИКУ/поставщика	
Ф.И.О.	
Населенный пункт	
Улица	
Дом	
Корп.	
Стр.	
Кв.	
ИКУ	
Поставщик услуг	
Услуга	
Сальдо на начало периода	Дебет
	Кредит
Начислено за период	
Оплачено за период	
Сумма перерасчета	
Сальдо на конец периода	Дебет
	Кредит

Подписи сторон:

«ЕИРЦ»
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами
/С.Ф. Архипова/
М.П. «Информационно-расчетный центр»
« » 2022 г.
Дата подписания от имени ЕИРЦ

«PCO»
Директор
/ А.Н. Арсененко /
М.П. «Российское предприятие "Информационно-расчетный центр"»
« » 2022 г.
Дата подписания от имени PCO

Требования к формату «Отчета о начислениях в разрезе поставщика услуги»

Файл «Отчет о начислениях в разрезе поставщика услуги» является книгой формата .xls
В заголовке указывается наименование отчета, управление ЕИРЦ, поставщик услуги, исполнитель коммунальной услуги (ИКУ), период. Лист файла содержит следующие столбцы для заполнения:

ЛС ЕИРЦ
ЛС ИКУ/поставщика
Фамилия, Имя, Отчество
Населенный пункт
Улица
Дом
Корп.
Стр.
Кв.
ИКУ
Количество проживающих
Количество зарегистрированных
Форма собственности
Тип помещения
Общая площадь
Поставщик услуг
Услуга
Объем услуги
Единица измерения
Тариф
Норматив
Тип расчета
Начислено в указанном периоде (руб.)
в т.ч. за текущий месяц (руб.)
в т.ч. перерасчет дебет (руб.)
в т.ч. перерасчет кредит (руб.)

Подписи сторон:

«ЕИРЦ»
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами
/ С. Ф. Архипова /
М.П.
«_____» _____ 2022 г.
Дата подписания от имени ЕИРЦ

«РСО»
Директор
/ А.Н. Арсененко /
М.П.
«_____» _____ 2022 г.
Дата подписания от имени РСО

Требования к формату «Отчета о плательщиках, не передавших показания приборов учета 3 и более месяцев»

Файл «Отчет о плательщиках, не передавших показания приборов учета 3 и более месяцев» является книгой формата .xls.

В заголовке указывается наименование отчета, управление ЕИРЦ, исполнитель коммунальной услуги (ИКУ), период. Лист файла содержит следующие столбцы для заполнения:

ЛС ЕИРЦ
ЛС ИКУ/поставщика
ИКУ
Ф.И.О.
Населенный пункт
Улица
Дом
Корпус
Строение
Квартира
Услуга
№ ПУ
Дата последнего показания
Последнее показание

Подписи сторон:

«ЕИРЦ»
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами
информационно-расчетный
центр
С.Ф. Архипова/
М.П.

« » » 2022 г.
Дата подписания от имени ЕИРЦ

«PCO»
Директор
/ А.Н. Арсененко /
М.П.

« » » 2022 г.
Дата подписания от имени PCO

Требования к формату «Отчета по удержанию вознаграждения ЕИРЦ»

Файл «Отчет по удержаниям вознаграждения ЕИРЦ» является книгой формата .xls.
В заголовке указывается наименование отчета. Лист файла содержит таблицу со следующими столбцами для заполнения:

Управление ЕИРЦ
Дата удержания
Месяц
Удержанная сумма
Получено банком

Подписи сторон:

«ЕИРЦ»
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами

М.П. / С.Ф. Архипова/
« » 2022 г.
Дата подписания от имени ЕИРЦ

«РСО»
Директор

М.П. / А.Н. Арсененко /
« » 2022 г.
Дата подписания от имени РСО

Форма Справки о бенефициарных владельцах РСО
Справка о бенефициарных владельцах РСО

Дата заполнения число / месяц / год

№ п/п	Наименование Исполнителя (ИНН, вид деятельности)				Информация в отношении всей цепочки бенефициарных владельцев (в том числе конечных)									
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа удостоверяющего личность физического лица	Руководитель/участник/бенефициарный владелец	Информация о подтверждающих документах (наименование, номера и т.д.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

1. Понятия «выгодоприобретатель», «бенефициарный владелец» и иные, используемые в настоящем документе, имеют значения, определенные Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», иными федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации, в том числе приказом Росфинмониторинга от 17.02.2011 № 59 «Об утверждении Положения о требованиях к идентификации клиентов и выгодоприобретателей, в том числе с учетом степени (уровня) риска совершения клиентом операций в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма».
2. РСО гарантирует ЕИРЦ, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициарных владельцев (в том числе конечных), передаваемые ЕИРЦ являются полными, точными и достоверными.
3. РСО настоящим выдает согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях, заигранных или причастных к сведениям лиц на обработку, а также на раскрытие ЕИРЦ полностью или частично представленных сведений компетентным органам государственной власти (в том числе, но не ограничиваясь, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку сведений такими органами (далее – Раскрытие). РСО настоящим освобождает ЕИРЦ от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает ЕИРЦ убытки, понесенные в связи с предъявлением ЕИРЦ претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

Подпись уполномоченного лица
от имени РСО:

 (должность)

 (Ф.И.О.)
 м.п. (при наличии печати) _____
 « _____ » _____ 2022 г.
 Дата подписания от имени РСО

Форма согласована

От имени РСО:
 Директор
 _____ / А.Н. Арсененко /
 (Ф.И.О.) (подпись)
 м.п. (при наличии печати)



Перечень работ и услуг

№№ п/п	Наименование услуги	Стоимость Услуги ЕИРЦ в процентах от совокупного размера собранных ЕИРЦ и РСО платежей по ЕПД. (в том числе НДС 20%)
1.	<p><i>Услуги биллинга и процессинга жилищно-коммунальных и прочих услуг (указывается период после подписания соответствующего договора):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>организация информационного взаимодействия с управляющими и ресурсоснабжающими организациями (в течение не более 90 дней), включая:</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>проведение оценки наличия, полноты и корректности данных, переданных для формирования базы для начислений (не более 10 рабочих дней);</i> - <i>формирование (при необходимости) и проверка полноты и корректности файла для первичного наполнения базы для начислений (не более 10 рабочих дней);</i> - <i>проверка и контроль наличия документов, подтверждающих значения данных по тарифам и нормативам потребления жилищно-коммунальных услуг, и при необходимости обеспечение их наличия (не более 5 рабочих дней);</i> - <i>конвертация файла и первичное наполнение базы для начислений (не более 15 рабочих дней);</i> - <i>проведение тестовых начислений по первичным данным, загруженным в базу для начислений (не более 10 рабочих дней);</i> - <i>проверка и при необходимости внесение изменений и проведение повторных тестовых начислений (не более 15 дней);</i> - <i>обеспечение наличия актуальной информации для пробных начислений за очередной расчетный период (не позднее 3 рабочих дней до даты формирования начислений);</i> - <i>проведение пробных начислений по актуальным данным (не более 5 рабочих дней);</i> - <i>проверка и при необходимости внесение изменений и проведение повторных пробных начислений (не более 5 рабочих дней);</i> - <i>обеспечение наличия актуальной информации для реальных начислений за очередной расчетный период (не позднее 3 рабочих дней до даты формирования начислений);</i> - <i>проведение начислений по актуальным данным (не более 20 рабочих дней с даты получения необходимой информации).</i> - <i>формирование начислений за жилищно-коммунальные и дополнительные услуги;</i> - <i>ведение «Информационного фонда мониторинга платежной дисциплины» по лицевым счетам плательщиков муниципальных образований Московской области;</i> 	0,95%

	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление расчета льгот, предоставляемых в виде скидок по оплате отдельных услуг и предоставление сведений в орган, уполномоченный на осуществление мониторинга в Московской области; - ежедневное распределение платежей непосредственно до поставщиков услуг, работ и ресурсов; - формирование отчетности о начисленных платежах по каждому лицевому счету; - формирование отчетности о собранных и перечисленных платежах; - формирование оборотно-сальдовой ведомости в разрезе поставщиков жилищно-коммунальных услуг и ресурсоснабжающих, а также счетов муниципальных образований. - Услуги формирования ЕПД в соответствии с действующими тарифами и нормативами, регулируемые Правительством Московской области и поставщиками услуг/работ в соответствии с действующим законодательством. - Услуги изготовления и доставки ЕПД по форме, утвержденной Правительством Московской области в электронном либо печатном виде (в соответствии с условиями Договора). 	
2.	Услуги очного клиентского обслуживания в офисах (в т.ч. системы управления взаимоотношениями с клиентами и формированием структуры тематических обращений).	0,66%
3.	Услуги по дистанционному клиентскому обслуживанию в т.ч. Услуги по передаче через автоматизированный сервис показаний приборов учета плательщиками способами, допускающими возможность удаленной передачи сведений о показаниях приборов (телефон, сеть Интернет и др.), в том числе через сайт ЕИРЦ.	0,19%
3.1.	личный кабинет клиента;	0,05%
3.2.	контактный центр;	0,14%

Подписи сторон:

«ЕИРЦ»

Заместитель генерального
директора по работе с клиентами
/С.Ф. Архипова/

М. П.

« »
2022 г.
Дата подписания от имени ЕИРЦ



«PCO»

Директор

/ А.Н. Арсененко /

М. П.

« »
2022 г.
Дата подписания от имени PCO



Справочник наименований коммунальных и иных услуг

Справочник групп, отражаемых в ЕПД

№.№ п.п.	Наименование группы
1	Коммунальные услуги
2	Иные услуги

Справочник эталонных услуг

№.№ п.п.	Наименование услуги
1	Сбор и вывоз ЖБО
2	Вывоз строительного мусора
3	Обращение с ТКО
4	Вода для домашних животных
5	Вода для полива
6	Холодное водоснабжение
7	Горячее водоснабжение
8	Теплоноситель
9	Тепловая энергия
10	Отопление
11	Газоснабжение
12	Газоснабжение (газгольдер)
13	Отведение сточных вод
14	Очистка сточных вод
15	Транспортировка сточных вод
16	Электроснабжение
17	Установка ОДПУ
18	Безучетное потребление
19	Госпошлина
20	Долг прошлых периодов

Справочник эталонных наименований единиц измерения

№№ п.п.	Наименование единицы измерения	Обозначение в ЕПД	Код по ОКЕИ
1	Киловатт-час	кВт.ч	245
2	Гигакалория	Гкал	233
3	Кубический метр	м3	113
4	Квадратный метр	м2	055
5	Ар (100 м2)*	а	109
7	Литр	л	112
8	Килограмм	кг	166
9	Месяц	мес	362
10	Штука	шт	796
11	Рубль	руб	383
12	Квартира	кварт	909
13	Человек	чел	792
14	Ввод**	ввод	-
15	Минута	мин	355
16	Голова	гол	836
17	Условная единица	усл. ед	876
18	Канал	канал	661
19	Место	мест	698
20	Вызов	вызов	6422
21	Абонент	абонент	7923

* Ар (100 м2) в просторечии «сотка».

** Согласно письма Минфина России от 15.10.12 № 03-07-05/42

Подписи сторон:

«ЕИРЦ»
Заместитель генерального
директора по работе с клиентами
/С.Ф. Архипова/
М. П. _____
« _____ » _____ 2022г.
Дата подписания от имени ЕИРЦ

«РСО»
Директор
/ А.Н. Арсененко /
М. П. _____
« _____ » _____ 2022 г.
Дата подписания от имени РСО

Перечень информации, подлежащей передаче в ЕИАС ЖКХ Московской области

I. Данные по многоквартирным домам

1. Реестр многоквартирных домов в объеме следующих показателей:

- уникальный номер дома;
- идентификатор Федеральной информационной адресной системы (далее – ФИАС);
- почтовый адрес (город, улица, № дома, № корпуса, № строения);
- наименование управляющей организации (далее УО);
- год постройки;
- количество этажей;
- количество подъездов;
- количество проживающих;
- общая площадь дома;
- общее количество жилых помещений;

2. Сведения по жилым и нежилым помещениям в многоквартирном доме (далее - МКД):

- уникальный номер помещения;
- идентификатор ФИАС;
- почтовый адрес помещения;
- номер лицевого счета;
- общая площадь помещения, кв. м;
- жилая площадь помещения, кв. м;
- количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении

МКД;

3. Сведения по установленным ценам (тарифам) на услуги и ресурсы:

- уникальный номер дома;
- идентификатор ФИАС;
- почтовый адрес;
- тариф на содержание и текущий ремонт МКД, руб./кв. м (в разрезе видов услуг);
- вид тарифа (по нормативу, по прибору учета);
- тариф на горячее водоснабжение;
- тариф на холодное водоснабжение;
- тариф на водоотведение;
- тариф на электроснабжение;
- тариф на отопление.

4. Сведения по количеству лицевых счетов в МКД:

- уникальный номер МКД;
- идентификатор ФИАС;
- почтовый адрес;
- общее количество лицевых счетов в МКД, шт.

5. Сведения об объемах оказания коммунальных услуг суммарно по МКД

- уникальный номер МКД;
- идентификатор ФИАС;
- почтовый адрес;
- наименование отчетного периода, за который предоставляются данные (например, январь 2015);
- потребление тепловой энергии, Гкал;
- потребление холодного водоснабжения, куб.м;
- потребление горячего водоснабжения, куб.м;
- потребление газа, куб.м;
- объем отведенных сточных вод, куб.м;
- потребление электроэнергии, кВт*ч;

6. Сведения по объемам потребленных ресурсов и размерах оплаты за ресурс (по каждому помещению в МКД)

- уникальный номер МКД;
- идентификатор ФИАС;
- почтовый адрес;
- тип помещения (жилое, нежилое);
- уникальный номер жилого помещения;
- наименование отчетного периода, за который предоставляются данные (например, январь 2015);
- горячее водоснабжение (начислено, оплачено, задолженность (переплата), руб.);
- холодное водоснабжение (начислено, оплачено, задолженность (переплата), руб.);
- водоотведение (начислено, оплачено, задолженность (переплата), руб.);
- электроснабжение (начислено, оплачено, задолженность (переплата), руб.);
- газоснабжение (начислено, оплачено, задолженность (переплата), руб.);
- отопление (начислено, оплачено, задолженность (переплата), руб.);

7. Сведения по элементам общего имущества МКД:

- уникальный номер МКД;
- идентификатор ФИАС;
- почтовый адрес;
- холодное водоснабжение, тип (центральное, отсутствует);
- водоотведение, тип (центральное, отсутствует);
- электроснабжения, тип (центральное, отсутствует);
- электроснабжение, количество счетчиков, шт. (в т.ч. двухставочных)

II. Данные по жилым домам (частный сектор)

1. Реестр жилых домов

- уникальный номер дома;
- идентификатор ФИАС;
- почтовый адрес (город, улица, № дома, № корпуса, № строения);
- общая площадь;
- количество этажей;

2. Сведения о ценах, тарифах на оказываемые в жилом доме коммунальные услуги по каждому виду коммунальных услуг (данные предоставляются по каждому жилому дому):

- уникальный номер дома;
- идентификатор ФИАС;
- почтовый адрес;
- вид тарифа (по нормативу, по прибору учета);
- тариф на горячее водоснабжение;
- тариф на холодное водоснабжение;
- тариф на водоотведение;
- тариф на электроснабжение;
- тариф на отопление;

3. Сведения об объемах предоставления коммунальных ресурсов (данные предоставляются по каждому жилому дому за отчетный период)

- уникальный номер дома;
- идентификатор ФИАС;
- почтовый адрес;
- наименование отчетного периода, за который предоставляются данные (например, январь 2015);
- потребление тепловой энергии, Гкал;
- потребление холодного водоснабжения, куб. м;
- потребление горячего водоснабжения, куб. м;
- объем отведенных сточных вод, куб. м;
- потребление электроэнергии, кВт*ч;

4. Сведения о размерах оплаты коммунальных услуг (данные предоставляются по каждому жилому дому за отчетный период)

- уникальный номер МКД;
- идентификатор ФИАС;
- почтовый адрес;
- наименование отчетного периода, за который предоставляются данные (например, январь 2015);
- горячее водоснабжение (начислено, оплачено, задолженность (переплата), руб.);
- холодное водоснабжение (начислено, оплачено, задолженность (переплата), руб.);
- водоотведение (начислено, оплачено, задолженность (переплата), руб.);
- электроснабжение (начислено, оплачено, задолженность (переплата), руб.);
- газоснабжение (начислено, оплачено, задолженность (переплата), руб.);
- отопление (начислено, оплачено, задолженность (переплата), руб.);

5. Сведения по приборам учета (данные предоставляются по каждому жилому дому):

- уникальный номер дома;
- идентификатор ФИАС;
- почтовый адрес;
- горячее водоснабжение (наличие прибора учета, дата ввода в эксплуатацию прибора учета, дата проведения поверки прибора учета);
- холодное водоснабжение (наличие прибора учета, дата ввода в эксплуатацию прибора учета, дата проведения поверки прибора учета);
- электроснабжение (наличие прибора учета, дата ввода в эксплуатацию прибора учета, дата проведения поверки прибора учета);
- газоснабжение (наличие прибора учета, дата ввода в эксплуатацию прибора учета, дата проведения поверки прибора учета);
- отопление (наличие прибора учета, дата ввода в эксплуатацию прибора учета, дата проведения поверки прибора учета).

III. Данные по управляющим и ресурсоснабжающим организациям

1. Реестр юридических лиц

- наименование организации;
- организационно-правовая форма;
- ИНН;
- ОГРН.

- ОГРН;
- адрес фактический;
- адрес регистрации;
- дата регистрации;
- тип организации (УО, ТСЖ, ЖСК, ЖК, ресурсоснабжающая организация, пр.)

ПОДПИСИ СТОРОН:

«ЕИРЦ»

Заместитель генерального
директора по работе с клиентами

_____/ С.Ф. Архипова/
М.П.

«_____» _____ 2022 г.
Дата подписания от имени ЕИРЦ



«PCO»

Директор

_____/ А.Н. Арсененко /
М.П.

«_____» _____ 2022 г.
Дата подписания от имени PCO



